



NORSK KULTURSKOLERÅD

PERSONALPLAN

2008 - 2009



INNHOOLD

1. Generell del

- 1.1. Hensikten med en personalplan
- 1.2. En kort beskrivelse av organisasjonen Norsk kulturskoleråd
- 1.3. Mål og satsingsområder
- 1.4. Økonomiske rammebetingelser
- 1.5. Organisasjonens personale i dag
- 1.6. Daglig ledelse/ Organisering av personalet/ hovedansvarsoppgaver

2. Tiltak og endringer

- 2.1. Tydeliggjøring av organisasjonsstruktur og ansvarsområder
- 2.2. Eksisterende og nye arbeidsområder
- 2.3. Kompetanseutvikling
- 2.4. Behov for nye stillinger

3. Vedlegg

- 3.1. Virksomhetsplan 2007-2008
- 3.2. Ansatte
- 3.3. Bemanningsplan, eksisterende og nye arbeidsområder
- 3.4. Plan for kompetanseutvikling med søknadsskjema
- 3.5. Konsulentutredningen

1. BESKRIVENDE DEL

1.1 Hensikten med en personalplan

Personalplanen tar sikte på å vise en oversikt over de oppgaver Norsk kulturskoleråd er forutsatt å ha sentralt og regionalt, og hvordan disse er fordelt på det fagpersonale som er tilknyttet organisasjonen. Planen skal drøftes med tillitsvalgte og være et redskap for sentralstyret som grunnlag for rekruttering og evt. endringer i bemanningen.

Å ansette personale er en viktig investering og behøver godt forarbeid. Personalplanen er et viktig ledd i en slik planlegging.

Personalplanen skal:

1. Gi en kort beskrivelse av organisasjonen
2. Gi en oversikt over organisasjonens satsingsområder
3. Gi en oversikt over personalets sammensetning, den samlede formelle og reelle kompetanse og nåværende oppgavefordeling
4. Peke på behov for endringer eller suppleringer av stillinger for best mulig å imøtekomme arbeidet med de oppgaver organisasjonen skal løse
5. Legge rammer for en god personalpolitikk for ansatte

1.2 En kort beskrivelse av organisasjonen Norsk kulturskoleråd

Politisk styringsstruktur

Norsk kulturskoleråd er en organisasjon for norske kommuner med kommunal kulturskolevirksomhet. Organisasjonens øverste organ er Landsmøtet som avholdes hvert annet år, med sentralstyret som det operative styringsorgan i periodene mellom landsmøtene.

Fylkes- eller regionavdelingene har egne styrer med ansvar for det lokale nettverk av kulturskoler og tiltak i egen regi.

1.3 Mål og satsingsområder

Den overordnede målsettingen / visjonen for Norsk kulturskoleråd er

”Kulturskole for alle”

Virksomhetsplanen (**vedlegg 3.1**) har følgende hovedsatsingsområder:

- * Politisk
- * Faglig
- * Organisatorisk
- * Økonomi

Regionene/ fylkesavdelingene utarbeider egne virksomhetsplaner basert på disse fire satsingsområdene.

Den virksomhetsplan og det rammebudsjett som på dette grunnlag ble vedtatt av landsmøtet i Tønsberg i 2006, gir retning for organisasjonens arbeidsområder og er sentralstyrets basisdokumenter i den årlige prioritering av oppgaver og tiltak.

I tillegg til det organisatoriske arbeid, og det omfattende utviklingsarbeid som skjer gjennom Kunnskapsdepartementets bevilgninger, har Norsk kulturskoleråd en betydelig kursvirksomhet innrettet mot skoleverk og barnehage. Kursvirksomheten er en naturlig oppfølging av det store nasjonale programmet Positivt Skolemiljø og den kompetanse sentralledet har utviklet med systematisk etterutdanning av pedagogisk personell i skoleverket. Denne kompetansen ligger også til grunn for de nasjonale nettverksprogram - KOM! og Kulturskolefokus - som de senere år er introdusert for kulturskolesektoren, med sikte på å utvikle kulturskolen som lokalt ressurscenter.

Norsk kulturskoleråd er i ferd med å utvikle et eget lederprogram for kulturskoleledere i og utenfor våre programmer. Ledelsen i grunnskoler som deltar i våre programmer vil også omfattes av dette modulbaserte lederprogrammet. Erfaringer fra programmene viser at skoleledelsen er nøkkelpersoner for skoleutvikling generelt og kulturskoleutvikling spesielt.

Strategiplanen "Skapende læring" – Strategi for kunst og kultur i opplæringen 2007-2010 ble utgitt av Kunnskapsdepartementet i juni 2007. I planen er det spesifikt pekt på tre tiltak som Norsk kulturskoleråd har et ansvar for sammen med Utdanningsdirektoratet og Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen. Dette er tiltak 1, 19 og 20.

Tiltak 1 "Støtte lokale initiativ slik at kulturskolen kan videreutvikles som lokalt ressurscenter for barnehage, grunnskole og videregående opplæring"

Tiltak 19 "Veiledning for kommunene"

Tiltak 20 "Litteraturformidling i kulturskolene"

Denne planen danner grunnlag for mye av organisasjonens arbeid som er rettet mot kulturskolene og deres utvikling mot lokale ressursentra for skole- og kulturliv i kommunene. De nasjonale nettverksprogrammene KOM! og Kulturskolefokus setter fokus på opprustning av kulturskolen som institusjon og det å kunne være en attraktiv samarbeidspart for skoleverket og barnehagene samt kulturlivet i kommunen. Som nevnt over vil lederprogrammet som er integrert i disse programmene være viktige virkemiddel for å kunne oppnå den kulturskoleutvikling som er nødvendig for utviklingen av de lokale ressursentra jfr. tiltak 1 i "Skapende læring".

Kurs- og materiellutvikling, internettbasert musikkteknologikurs, kulturskoledagene og vektlegging av utviklingen av de nye fagene i kulturskolen slik som teater/ drama, dans, litteratur og visuelle kunsthøgskole er andre satsingsområder som organisasjonen ser som virkemidler for videreutvikling av lokale ressursentra.

I forbindelse med innføring av planen har Utdanningsdirektoratet og Nasjonalt senter for kunst og kultur i opplæringen bevilget midler til utvikling av kulturskolen som lokalt ressurscenter og til utarbeidelse av en veileder for kommunene i samarbeid med demonstrasjonsskulturskolene. Arbeidet med veilederen antas ferdig høsten 2008.

Organisasjonen vedtok i desember 2007 en egen utredning for konsulentene i regionene/ fylkesavdelingene. Konsulentutredningen vil få betydning for konsulentenes framtidlige forhold til organisasjonen og beskriver nye arbeidsområder og ansvarsforhold mellom sentralledet og regionene/ fylkesavdelingene i organisasjonen. Det skal i løpet av våren 2008 utarbeides en plan for innføring av den nye ordningen og det skal i følge sentralstyrets vedtak settes fokus på de områder som kan operasjonaliseres innenfor de økonomiske rammene som foreligger per i dag.

1.4 Økonomiske rammebetingelser

Norsk kulturskoleråd har en økonomi basert på

- Statlig organisasjonstilskudd og tilskudd til utviklingsarbeid over statsbudsjettet
- Kommunale medlemskontingenter
- Sponsormidler fra bl.a. NRK, Norsk Tipping m fl.
- Inntekter fra kursvirksomhet og læremiddelproduksjon

Den mest forutsigbare del av organisasjonens økonomiske fundament er statens støtte til organisasjonen og medlemskontingenten fra kommunene. Utviklingsmidlene fra staten er i prinsippet mer usikre. I enda større grad gjelder dette ulike prosjekttilskudd og sponsorinntekter. De inntekter organisasjonen har fra kursvirksomheten synes å være relativt stabile, forutsatt en stadig fornyelse av innhold og materiell.

1.5 Organisasjonens personale i dag

Personalet i Norsk kulturskoleråd er sammensatt av administrative stillinger og Fagstillinger.

Til sammen er det 28 tilsatte i Norsk kulturskoleråd sentralt og regionalt.

Se vedlegg 3.2 for en total oversikt over alle ansatte. Vedlegget er unntatt offentlighet.

1.6 Daglig ledelse/ Organisering av personalet / hovedansvarsoppgaver

Den daglige ledelsen av organisasjonen ivaretas av direktør, og de han bemyndiger til ledere av fagområder eller prosjekter i organisasjonens regi.

Underdirektør er direktørs stedfortreder.

Personalet består av

- en sentral stab, lokalisert i Trondheim, og
- kulturskolekonsulenter tilsatt av sentralledet, med arbeidsplass i fylkene/regionene.

Alle ansatte, både blant sentral stab og kulturskolekonsulenter, er tillagt arbeidsoppgaver og ansvarsområder i tråd med vedtatt virksomhetsplan. Organisasjonenes samlede kompetanse benyttes for å utføre de mål som er satt og de tiltak som er nødvendige for å oppnå disse, jfr. bemanningsplanen i vedlegg 3.3.

2. TILTAK OG ENDRINGER

2.1. Tydeliggjøring av organisasjonsstruktur og ansvarsområder

I hovedsak består Norsk kulturskoleråds virksomhet av to hovedområder:

- a) politisk område
- b) faglig område

I ledelsen dekker direktør i første rekke det politiske området, mens underdirektør følger opp det faglige området. Dette innebærer at de ansatte som har oppgaver innenfor de to områdene rapporterer til den i ledelsen som har dette ansvarsområdet.

2.2. Eksisterende og nye arbeidsområder

Det vil våren 2008 være en overgangsperiode med konstituert direktør til ny direktør er på plass. I denne perioden vil en del oppgaver delegeres til ansatte i organisasjonen.

Bemanningsplanen med arbeidsområder er laget ut fra en normal bemanning hvor direktør er ansatt. Dette forutsettes å være på plass i løpet av høsten 2008.

Se vedlegg 3.3 Bemanningsplan.

2.3. Kompetanseutvikling

Det utarbeides i samarbeid med de tillitsvalgte en plan for oppdatering og utvikling av fagkompetansen i staben som framlegges for styret i forbindelse med behandling av neste års budsjett.

Planen tar utgangspunkt i den enkeltes behov ut fra sine arbeidsoppgaver og nye eller endrede oppgaver i organisasjonen.

I tillegg er det et generelt behov i organisasjonen for basiskunnskaper innen ikt/ intranett for alle medarbeidere. Alle ansatte forutsettes å benytte de løsninger eller verktøy som er valgt i forhold til telefon, intranett osv for å sikre en optimal kommunikasjon internt i organisasjonen. Dette gjør at det påhviler ledelsen et ansvar for å tilrettelegge både gode tekniske løsninger, og gi den enkelte en opplæring som bygger opp under dette.

Med den nasjonale fagkompetansen som Norsk kulturskoleråd forutsettes å inneha vil det være nødvendig med en særlig styrking av kompetanse på prioriterte fagområder.

Ut fra de fagområder landsmøte og styre ønsker å prioritere, må det legges særlig vekt på at det satses på å sikre kompetanse på disse områdene. Dette kan være både innenfor det politiske og det faglige området.

Det skal årlig avholdes en personalsamtale med den enkelte ansatte. Disse samtalene vil kunne foregå i disse periodene:

- ansatte i sentralledet i høstsemesteret
- ansatte i fylkesavdelingene /regionene i vårsemesteret

Se vedlegg 3.4 Plan for kompetanseutvikling

2.4. Behov for nye stillinger i prioritert rekkefølge

Listen nedenfor gir uttrykk for den prioritering som vil ligge til grunn dersom økonomien gjør det mulig å opprette nye stillinger i organisasjonen:

- a. Fagkoordinator i dans
- b. Økte stillinger for kulturskolekonsulenter i regionene
- c. Medarbeider sentralt med ikt-kompetanse

I de årlige budsjettsøknader til Kunnskapsdepartementet/Utdanningsdirektoratet, legges disse prioriteringene til grunn for forslaget til nye stillinger.

Prioriteringene er begrunnet ut i fra at fagkoordinator i dans anses som en særlig viktig funksjon. Den bør primært være tillagt sentralledet, men kan evt. være knyttet til en fylkes- / regionavdeling dersom det er mulig å sikre samspillet med fagkoordinatorerne sentralt.

Økningen av stillingsstørrelsen for kulturskolekonsulentene vil både komme det organisatoriske samspillet mellom sentralt og regionalt nivå til gode, og styrke muligheten for å bistå den enkelte medlemskommune i vesentlig sterkere grad enn i dag. Det vises i denne sammenhengen til Konsulentutredningen. **Se vedlegg 3.5.**

3.VEDLEGG

- 3.1 Virksomhetsplan 2007-2008
- 3.2 Ansatte
- 3.3 Bemanningsplan, eksisterende og nye arbeidsområder
- 3.4 Plan for kompetanseutvikling med søknadsskjema
- 3.5 Konsulentutredningen