



NORSK KULTURSKOLERÅD

GRUNNLAGSDOKUMENT

Veiledning i kulturskoleutvikling

2020-2022

med revidert plan for gjennomføring

INNLEDNING	3
BAKGRUNN	3
FORMÅL	3
MÅLSETTING	3
MÅLGRUPPE	3
FASER I UTVIKLINGSPROESSEN	3
ROLLER I UTVIKLINGSPROESSEN	4
ORGANISERING	5
AVTALEPERIODE	5
KOSTNADER VED DELTAKELSE	5
UTVELGELSE AV VEISØKERE	5
FORPLIKTELSER	5
KONTAKTPERSON	5
PLAN FOR GJENNOMFØRING - revidert pr mai 2020	6
NORSK KULTURSKOLERÅDSVEILEDNINGSORDNING PORTEFØLJE 3 2020-21	6
KONTRAKT VEILEDNINGSORDNINGEN 2020 - 2021	7

INNLEDNING

Dette dokumentet beskriver hvilke felles prinsipper og føringer som gjelder for deltakere i Norsk kulturskoleråds nasjonale veiledningsordning. Det avklarer roller og ansvar hos de ulike aktørene. Hensikten med dokumentet er å bidra til en felles forståelse og å gi støtte til kulturskoleeiere og kulturskoler når de skal planlegge og gjennomføre veiledningsperioden. Det er stor frihet til å utforme og gi innhold til satsingen på lokalt nivå ut fra de felles føringene som er beskrevet i dette dokumentet. Deltakelse i veiledningsordningen bygger på dette grunnlagsdokumentet.

BAKGRUNN

Norsk kulturskoleråds veiledningsordning er etablert med bakgrunn i erfaring fra Utdanningsdirektoratets veilederkorps og det kunnskapsmessige fundamentet denne satsingen er basert på. Tilbudet har også bakgrunn i Norsk kulturskoleråds landsmøtevedtak om utvikling og implementering av ny rammeplan for kulturskolen samt arbeidet i Norsk kulturskoleråds sentralstyre, spesielt sak 2016.14 - Veilederkorpsset.

FORMÅL

Formålet med veiledningen er å bistå kulturskoleeier og kulturskolen med å etablere et kontinuerlig utviklingsarbeid knyttet til kulturskolen i kommunen i tråd med Rammeplan for kulturskolen.

MÅLSETTING

Den overordnede målsettingen for veiledningsordningen er at kulturskoleeier og ansatte i kulturskolen videreutvikler en kultur for kontinuerlig utviklingsarbeid gjennom dannelse av profesjonelle læringsfelleskap.

Satsingen skal styrke kulturskoleeiers og -ledernes kompetanse og kapasitet til å drive utviklingsarbeid lokalt ved at de etablerer gode strukturer og arbeidsmåter i løpet av veiledningsperioden. Gjennom veiledning skal kulturskoleeier og kulturskoleleder bli bedre i stand til selv å drive utviklingsarbeid ut fra erkjente behov, egenvurdering og analyse. Utviklingsarbeidet skal ha et langsiktig perspektiv som går utover avtaleperioden.

MÅLGRUPPE

Veiledningen er et tilbud til kulturskoleeiere og kulturskoler som ønsker å videreutvikle kulturskolen som organisasjon og som del av kommunens samlede tjenestetilbud i tråd med rammeplanens intensjoner.

FASER I UTVIKLINGSPROSESSEN

Utgangspunktet for veiledningen er Rammeplan for kulturskolen. Utviklingsprosessen for kulturskoleeier og kulturskole vil være en kontinuerlig prosess bestående av å

- identifisere behov basert på undersøkelser, evalueringer og analyser
- identifisere muligheter
- lage en utviklingsplan for veiledningsperioden, med delmål for de ulike forvaltningsnivåene for disse
- prøve ut løsninger og tiltak
- evaluere løsninger, tiltak og måloppnåelse
- teste ut og institusjonalisere ny praksis

ROLLER I UTVIKLINGSPROSESSEN

Opplæringsloven § 13-6. *Musikk- og kulturskoletilbod* uttrykker det politiske eierskapet for drift og utvikling av kulturskolen i kommunen.

Kulturskoleeier (representert ved politisk og administrativt nivå), kulturskoleleder og ressurslærer (representant for lærergruppa) utgjør kommunens veisøkergruppe. Om en lokalt ønsker det kan gruppen utvides noe, etter drøfting med veileder.

Kulturskoleeier

- er en aktiv pådriver for den helhetlige utviklingsprosessen, i samarbeid med kulturskoleleder i egen kommune.
- er ansvarlig for både den pedagogiske og organisatoriske utviklingsprosessen gjennom hele veiledningsperioden.
- benytter relevante analyseverktøy for å identifisere utviklingsbehov i egen organisasjon.
- planlegger og iverksetter utviklingstiltak på bakgrunn av identifiserte utviklingsbehov.
- følger opp kulturskolen med hensyn til prosesser og resultater.
- dokumenterer arbeidet som pågår.
- bidrar til spredning av erfaringer fra utviklingsarbeidet til andre kulturskoleeiere og kulturskoler.

Kulturskoleleder

- har et langsiktig perspektiv og setter satsingen inn i en helhetlig sammenheng.
- samarbeider tett med kulturskoleeier om utviklingsarbeidet.
- benytter relevante analyseverktøy for å identifisere utviklingsbehov i egen organisasjon.
- involverer ansatte og tillitsvalgte i utviklingsarbeidet (iht. lover og avtaler).
- inkluderer en ressurslærer i utviklingsarbeidet.
- utarbeider en utviklingsplan ut fra identifiserte behov.
- leder arbeidet med fasthet og stiller krav til skriftlighet, refleksjon og erfaringsdeling.
- bidrar til spredning av erfaringer fra utviklingsarbeidet til andre kulturskoleeiere og kulturskoler.

Ressurslærer

- støtter lærerne og kulturskoleleder i utviklingsarbeidet.
- bidrar til praksisendring i forhold til veiledningsarbeidet.
- bidrar til å ta i bruk teoretiske perspektiver i undervisnings- og læringsarbeidet.
- bidrar til å utfordre kollegiet i refleksjon over eget arbeid.

Veileder

- bidrar med målrettede samtaler som stimulerer deltakerne til å finne svar.
- bidrar og støtter utviklingsprosessene i kulturskolene.
- bidrar med faglige innspill på samlinger.
- bidrar med tilbakemelding og veiledning i forhold til inngått avtale mellom Norsk kulturskoleråd og den enkelte kommune.

ORGANISERING

Veiledningen foregår over tre semester. Veileder deltar i møter med kulturskoleeier, kulturskoleleder og ressurslærer gjennom hele perioden i henhold til en oppsatt plan. Det legges opp til samlinger for erfaringsdeling mellom veisøkerkommunene i løpet av perioden. En felles samling for alle veisøkerkommunene vil arrangeres som avslutning på veiledningsperioden.

Veiledningen starter med et avtale- og kontraktsmøte med hver veisøkerkommune. Det kan, der det er hensiktsmessig, legges opp til felles kontraktsmøter for kommuner som ligger i geografisk nærhet til hverandre.

Se side 6 for plan for gjennomføring veiledningsmøter og dialogkonferanser.

AVTALEPERIODE

Avtalen gjelder fra 01.08.2020 til 01.03.2022

KOSTNADER VED DELTAKELSE

Veiledningen er gratis for kommuner som er medlemmer av Norsk kulturskoleråd. Kostnader i forbindelse med reise til erfaringsdelingssamlinger/dialogkonferanser dekkes av den enkelte veisøkerkommune.

UTVELGELSE AV VEISØKERE

Rammeplan for kulturskolen ligger til grunn for veiledningen. Også de av kommunene som ikke har vedtatt rammeplanen lokalt, kan søke om deltakelse i veiledningsordningen.

I utvelgelsen av veisøkere legger Norsk kulturskoleråd til grunn at veisøker har et ønske om utvikling av kulturskolen som skoleslag og kommunal ressurs gjennom skolebasert kompetanseutvikling.

FORPLIKTELSER

Punktene ovenfor er forpliktende for begge parter. Det må som en del av veiledningsarbeidet settes av tilstrekkelig tid til for- og etterarbeid ifb. veiledningsmøter og dialogkonferanser. Oppfylles ikke forpliktelsene, kan veiledningen avsluttes før avtalt tid. Dersom veileder eller kulturskoleeier finner at hele eller deler av veiledningsavtalen ikke følges opp, kan avtalen sies opp med øyeblikkelig virkning. Om noen av partene mener en slik situasjon har oppstått, skal veileder og/eller kulturskoleeier ta direkte kontakt med Norsk kulturskoleråd ved Åste Selnæs Domaas, leder for veiledningsordningen.

KONTAKTPERSON

Kontaktopplysninger for partene skal utveksles skriftlig senest ved oppstart av veiledningsperioden.

Kontaktperson Norsk kulturskoleråd:

Åste Selnæs Domaas, leder for veiledningsordningen

E-post: aste.domaas@kulturskoleradet.no

Tlf: 917 46 589

PLAN FOR GJENNOMFØRING - revidert pr mai 2020
NORSK KULTURSKOLERÅDSVEILEDNINGSORDNING PORTEFØLJE 3 2020-22

Møte	Hva	Når	Uke
0.	Oppstartssamtale, telefonmøte/nettmøte	Juni	
	Oppfølgingsamtale telefonmøte/nettmøte Stikkord: Etablering av kommunegruppe Møtedatoer på plass for hele perioden Oppgave i kommune i mellomperiode	August 2020	33/34
	Kick-off webinar	September 2020	38
	Arbeid i den enkelte kommune		
1.	Veiledningsmøte, kontraktsmøte	November 2020	45/46
	Arbeid i den enkelte kommune		
2.	Veiledningsmøte	Januar 2021	Uke 2/3/4
	Arbeid i den enkelte kommune		
3.	Veiledningsmøte	Mars 2021	9/10/11
	Arbeid i den enkelte kommune		
4.	Dialogkonferanse 1	Mai 2021	18
	Arbeid i den enkelte kommune		
5.	Veiledningsmøte	Juni 2021	22/23
	Arbeid i den enkelte kommune		
6.	Veiledningsmøte	September 2021	36/37
	Arbeid i den enkelte kommune		
7.	Dialogkonferanse 2 - region	November 2021	44
	Arbeid i den enkelte kommune		
8.	Veiledningsmøte	Des 2021/ jan 2022	48/2
	Arbeid i den enkelte kommune		
9.	Oppsummerende samling	Februar 2022	7

KONTRAKT VEILEDNINGSORDNINGEN 2020 - 2022

KONTRAKT

Veiledning i kulturskoleutvikling 2020-2022

Med utgangspunkt i grunnlagsdokumentet
Veiledning i kulturskoleutvikling 2020-2022
har partene inngått avtale om veiledning i kulturskoleutvikling i
..... kommune
for perioden september 2020 - mars 2022

Sted /dato Norsk kulturskoleråd Åste Selnæs Domaas, Leder veiledningsordningen	Sted /dato Kommune: Navn: Kulturskoleleder	Sted /dato Kommune: Navn: Kulturskoleeier
--	--	---